

CAMPUS IUSVE MESTRE

NORME PER LA DISCUSSIONE DELLA TESI

1 – ATTIVITA' ANTECEDENTI LA DISCUSSIONE DELLA TESI

Nel caso in cui si utilizzi una presentazione in **Power Point** e/o **PDF** lo studente, il giorno della discussione, dovrà essere **munito di chiavetta USB** contenente il suddetto file.

Si consiglia vivamente di salvare, inoltre, il **Power Point** e/o **PDF** nel proprio **DRIVE** associato all'account studente.

2 – ATTIVITA' DEL GIORNO IN CUI SI DISCUTE LA TESI

L'aula di attesa prevista prima della discussione, è di norma lo **IUSVE Time**, al piano terra del Palazzo IUSVE.

Il giorno previsto per la discussione della tesi, il candidato dovrà:

- Presentarsi 10 minuti prima rispetto all'orario di inizio della discussione in IUSVE Time.
- Essere in possesso di una **chiavetta USB** contenente il file della presentazione della tesi (in formato **PowerPoint** e/o **PDF**).

3 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE IMPORTANTI

3.1 UTILIZZO DEL DISPOSITIVO INFORMATICO

Durante la discussione della tesi è obbligatorio utilizzare i MAC fissi d'aula. Non è dunque previsto l'utilizzo di propri dispositivi.

Per questo motivo il candidato deve essere munito di chiavetta USB contenente la presentazione.

3.2 FESTECCIAMENTI

Si informa che sarà possibile effettuare delle brevi soste nell'area retrostante lo IUSVE per eventuali festeggiamenti successivi alla proclamazione. Nel rispetto del Personale ausiliario addetto alle pulizie, si raccomanda di non sporcare l'ambiente.

È assolutamente vietato l'utilizzo di coriandoli e materiali simili.

**ALLEGATO 1 AL VADEMECUM TECNICO COMPILAZIONE TESI/PROJECT
WORK/ELABORATO FINALE DI LAUREA**
<https://www.iusve.it/servizi/modulistica/>

3.3 ZONA FUMATORI

Si ricorda che è vietato fumare in ogni zona del Campus che non sia la “Zona fumatori” adibita a tale scopo (immagine 4)

Immagine 4: Zona fumatori



3.4 FOTOGRAFI INDIPENDENTI ACCREDITATI DA IUSVE

Durante la sessione di tesi saranno presenti fotografi **indipendenti** accreditati da IUSVE. Tale servizio è **accreditato da IUSVE** ma comunque **esterno al nostro Istituto Universitario**.

Anche per l'anno accademico in corso il servizio fotografico accreditato è svolto dalla “Squadra Fotografi - Studio fotografico Massimo Tricca - Il fotografo”.

Pertanto, **i costi del servizio e tutte le altre condizioni previste non vengono definiti da IUSVE ma dallo stesso, con il quale il singolo interessato dovrà prendere ogni accordo in merito.**

Il servizio è eseguito in ogni discussione di tesi, ma il laureato è **libero di scegliere se acquistare o meno gli scatti fotografici** realizzati e di richiedere eventualmente a propri familiari e amici di effettuare fotografie e/o video della propria laurea.

Nel caso in cui intenda acquistare gli scatti fotografici realizzati dallo Studio dovrà **chiedere informazioni direttamente allo staff dei fotografi** presenti in sede al momento della discussione e/o **consultare i costi e le modalità di accordo alla pagina web:**

<https://drive.google.com/file/d/1KiiJLjxh0obMo38Sy04--Jzbr87BFfUT/view>

In ogni caso segnaliamo che, al fine di permettere il **regolare svolgimento della discussione di laurea senza arrecare disturbo ai lavori della commissione e allo stesso laureando**, durante la discussione della tesi **sono consentite riprese foto e/o video da parte degli accompagnatori dei laureandi esclusivamente dal posto.**

Solo i fotografi accreditati potranno spostarsi all'interno dell'aula per cogliere inquadrature particolari.

**ALLEGATO 1 AL VADEMECUM TECNICO COMPILAZIONE TESI/PROJECT
WORK/ELABORATO FINALE DI LAUREA**
<https://www.iusve.it/servizi/modulistica/>

3.5 VIETATO L'INGRESSO AGLI ANIMALI

Non è consentito portare animali domestici all'interno di tutti i locali universitari (compresa ovviamente l'aula della discussione e proclamazione).