

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN (1) INCARICO DI CONSULENZA PER LA PROMOZIONE DI OPPORTUNITA' OCCUPAZIONALI PER LAUREATI PED E MPED

Cod. DPS_PED_2019/2.1

Prot. Num. G/56/1819 del 13/09/2019

1 OGGETTO (COSA)

In linea con la *mission* propria dell'Università e con la tradizione e lo stile salesiano, lo IUS, grazie al finanziamento erogato dalla **Fondazione Deutsche Post - Stiftung** nella persona del dott. Klaus Zumwinkel, ha avviato un progetto con la finalità di sostenere economicamente e introdurre nel mondo del lavoro studenti meritevoli dello IUSVE.

In riferimento a tale macro-progetto, il Dipartimento di Pedagogia ha elaborato un percorso che persegue i seguenti obiettivi generali:

- modellizzare percorsi di inserimento lavorativo dei giovani con formazione socio-educativa nei territori locali;
- strutturare modelli di impresa sociale educativa, e professioni, ad alto valore aggiunto composti per laureati PED/MPED replicabili e disseminabili;
- attivare un ambiente istituzionale, sociale locale attento alla costruzione del capitale sociale nelle comunità locali.

Nell'ambito del progetto è prevista una macro-azione "Tirocini e Startup" che prevede un'azione di sistema e di rete capace di promuovere collaborazioni con partner territoriali di diversa tipologia per l'inserimento occupazionale di laureati MPED e PED.

In particolare, l'Azione Tirocini e Startup punta all'affiancamento e alla connessione con organizzazioni e soggetti socio-economici partner per favorire efficaci e virtuosi Tirocini post Laurea con Laureati PED e MPED.

Per la realizzazione di tale macro-azione IUSVE ha previsto il finanziamento di 1 (uno) incarico di consulenza destinato a Licenziati IUSVE PED, aventi un valore omnicomprensivo pari a 3.000 Euro. (Tale importo ha valore puramente indicativo poiché l'importo esatto verrà determinato solo a

seguito della verifica degli oneri fiscali e contributivi legati alla tipologia di inquadramento contrattuale degli incaricati).

2

A CHI SI RIVOLGE IL BANDO E REQUISITI PER L'IDONEITA'

Può partecipare al presente bando per l'assegnazione dell'incarico il soggetto che si trova in almeno una delle seguenti condizioni:

- a. licenziati MPED IUSVE in "Progettazione degli interventi socio-educativi" e "Governance del welfare sociale".

I candidati che si trovano in tale condizione devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. aver effettuato esperienze quantitativamente e qualitativamente significative in progetti e iniziative di animazione territoriale e/o lavoro di rete con soggetti territoriali di diversa tipologia: imprese sociali, amministrazioni pubbliche, imprese, gruppi informali, ecc.;
2. aver maturato esperienza nell'ambito di organizzazione di incontri progettuali con soggetti territoriali, dalle fasi di ideazione a quelle di monitoraggio e verifica;
3. esercitare la libera professione.

3

COME, DOVE E QUANDO: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le attività previste dall'Azione Tirocini e Startup sono:

- Partecipazione agli incontri con i coordinatori delle azioni: consulenza e contributo nella redazione per l'elaborazione dei Progetti Formativi relativamente ai Tirocini Post Laurea attivati con i soggetti partner e degli strumenti di monitoraggio;
- Supporto al gruppo di lavoro dei docenti nel monitoraggio e valutazione dello sviluppo delle esperienze di tirocinio attivate (connessione periodica con le realtà ospitanti i Tirocini Post Laurea e con i tirocinanti);
- Redazione di materiale pre- e post- incontri con i soggetti partner ospitanti i tirocini e i tirocinanti;
- Supporto formativo nel lavoro di connessione con i contesti di sperimentazione.

Le attività di connessione con i partner sul campo prevedono spostamenti rispetto alla sede IUSVE, che saranno autorizzati dal responsabile dell'Azione partner.

La durata massima di ogni incarico è fissata in mesi otto dalla stipula del contratto.

A metà e al termine dell'incarico verrà richiesta la stesura di report qualitativi sulle azioni effettuate.

4

SPESE AMMISSIBILI E MODALITA' DI PAGAMENTO

A seguito dell'espletamento delle procedure di cui al presente bando verrà conferito 1 incarico avente un valore onnicomprensivo fino ad un massimo di 3.000 (tremila) euro.

A tal fine si precisa che l'importo onnicomprensivo fino ad un massimo di 3.000 euro è destinato anche a copertura di spese per collaborazione professionale e spese accessorie, da intendersi secondo le indicazioni che seguono.

Spese ammesse:

- spese di trasporto (treno o auto propria con rimborso chilometrico secondo tabelle ACI);
- vitto e alloggio (solo in riferimento ad attività svolte a più di 100 km dalla sede IUSVE o dalla residenza dello studente preventivamente autorizzate dal responsabile dell'azione partner);
- assicurazione.

Spese non ammesse:

- spese personali non pertinenti rispetto all'azione partner;
- uscite e proposte universitarie extra;
- ogni altra spesa non esplicitamente prevista al punto "spese ammesse".

L'importo verrà riconosciuto in tre tranches così suddivise: un acconto del 30%, previo invio di fattura, entro due mesi dall'effettivo avvio delle attività; un acconto intermedio del 30% a consegna del report intermedio con annessa fattura, e il saldo del 40% alla consegna del report qualitativo finale e relativa fattura, fatto salvo il nulla osta del Referente sulla verifica delle effettive mansioni svolte.

Il pagamento verrà effettuato entro i primi dieci giorni del mese seguente.

Il referente della specifica attività relativa ai partner è il prof. Andrea Conficoni, coadiuvato dal prof. Alberto Baccichetto. Il responsabile progettuale dell'intero Progetto DPS -PED è il prof. Marco Emilio. La responsabile del procedimento è la dott.ssa Cinzia Tieuli.

5

COME PRESENTARE LA CANDIDATURA

Per partecipare al bando i candidati devono presentare, entro i termini di scadenza, specifica domanda e allegare, **pena inammissibilità**, la seguente documentazione:

- **domanda di candidatura**, firmata e datata, redatta su apposito modulo allegato al presente BANDO;
- **lettera motivazionale**: presentazione della propria candidatura e della motivazione alla partecipazione al bando. Nella lettera motivazionale il candidato è chiamato a presentare le ragioni della partecipazione al bando; gli aspetti (personali, sociali, economici o altro) per i quali la propria candidatura è ritenuta meritevole; il proprio progetto di studi e professionale;
- **curriculum vitae** secondo il modello Europass debitamente datato e sottoscritto;
- **copia di un documento d'identità e del codice fiscale** del candidato in corso di validità.

La candidatura deve essere inviata esclusivamente cliccando sul *link* contenuto nella medesima news in cui è stato pubblicato il presente bando. La documentazione deve essere trasmessa in unico file in formato PDF nominato come segue: COGNOME NOME_BANDO DPS_PED_2019/2.1. Tutti i documenti per i quali è prevista la firma autografa dovranno essere acquisiti tramite scanner.

La conferma di ricezione delle candidature al Bando avverrà mediante l'attribuzione di un codice univoco a ciascun/a candidato/a. Tale codice sarà utilizzato anche in fase di comunicazione dell'esito della selezione.

In caso di documentazione insufficiente, gli Uffici provvederanno, ove possibile, a invitare il candidato a integrare la documentazione mancante; se questi non ottempera, la domanda sarà respinta. La possibilità di integrazione resta esclusa qualora ricorra una delle seguenti tipologie di irregolarità, che determinano l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1. mancanza di firma autografa del candidato;
2. mancanza dei requisiti di legittimazione all'accesso;
3. mancato rispetto dei termini e/o delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione.

6

SCADENZA PRESENTAZIONE CANDIDATURA

La domanda di partecipazione al bando, redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo allegato al presente al bando, deve:

- riportare tutti i dati richiesti;

- essere sottoscritta dal richiedente;
- essere corredata da un valido documento di riconoscimento, da copia del codice fiscale nonché dai moduli e dalla documentazione richiesta al punto 5.

Le domande devono essere presentate entro il termine non differibile del **14/10/2019**, ore 23:59.

Non saranno accolte domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle indicate dal bando e oltre la scadenza prefissata.

7

CRITERI DI MANTENIMENTO DELL'INCARICO

1. Partecipazione agli incontri individuati dai referenti progettuali e a quelli di équipe del progetto DPS PED. Gli incontri si terranno presso lo IUSVE e sono organizzati in vista delle attività che si svolgeranno sul campo.

8

COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice è composta dal Coordinatore di Progetto DPS PED e dal Referente per l'Azione Tirocini e Startup DPS PED.

La Commissione giudicatrice verifica la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei candidati e valuta la documentazione presentata.

Qualora siano presenti i requisiti di ammissibilità al bando, il candidato verrà convocato per sostenere il colloquio orale con la Commissione giudicatrice. La convocazione avviene per posta elettronica all'indirizzo di posta così come comunicato nell'apposito modulo di candidatura.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

- **Votazione:**
 - votazione Licenza/Laurea magistrale;
 - lettera motivazionale;
 - esito colloquio orale.

La Commissione è competente a decidere anche per situazioni eventualmente non regolamentate dal bando.

Il giudizio della Commissione è insindacabile e non è previsto il ricorso avverso alle decisioni assunte da tale organo.

9

COMUNICAZIONE DEI RISULTATI

I vincitori del bando riceveranno comunicazione dell'esito per posta elettronica all'indirizzo di posta previamente comunicato, entro il giorno 28 ottobre 2019.

Successivamente la graduatoria, recante i codici univoci preventivamente assegnati, sarà pubblicata sulla pagina relativa al presente bando all'interno del sito pedagogia.iusve.it.

Entro 4 giorni dalla data di comunicazione di vincita del bando, il candidato selezionato dovrà confermare via e-mail all'indirizzo eventi.pedagogia@iusve.it la partecipazione al programma, pena la perdita dell'incarico.

Il candidato vincitore che volesse per qualsiasi motivo rinunciare all'incarico potrà notificarlo tramite e-mail all'indirizzo eventi.pedagogia@iusve.it. In questo caso verrà nominato il candidato immediatamente successivo in graduatoria.

Per informazioni o chiarimenti è possibile scrivere all'indirizzo eventi.pedagogia@iusve.it.

BANDO PER L'EROGAZIONE DI UN (1) INCARICO DI CONSULENZA PER LA PROMOZIONE DI OPPORTUNITA' OCCUPAZIONALI PER LAUREATI PED E MPED

Cod. DPS_PED_2019/2.1

11/09/2019

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA:

DATI ANAGRAFICI	Cognome	
	Nome	
	Sesso M/F	
	Luogo di nascita	
	Data di nascita	
	Codice fiscale	
	Telefono	
	Cellulare	
	E-mail	

RESIDENZA	Via, numero	
	Comune	
	CAP	
	Provincia	

DOMICILIO (se diverso)	Via, numero	
	Comune	
	CAP	

	Provincia	
--	-----------	--

POSIZIONE ACCADEMICA (se studente)	Matricola	
	Anno immatric.	
	Dipartimento	
	Corso di studio	
	Nome del corso	
	Anno di corso	

POSIZIONE LAVORATIVA	N. PARTITA IVA	
	SETTORE ATECO	
	REGIME FISCALE	

Mi impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambio di residenza o recapito indicato nella domanda di partecipazione, di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme contenute nel bando di concorso.

Allegati:

- Lettera motivazionale (in formato PDF, indicare Nome Cognome)
- Curriculum vitae
- Copia di un documento di identità e del codice fiscale
- Certificazione linguistica (se presente)

La documentazione deve essere trasmessa **entro e non oltre il 14/10/2019.**

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

a. Identità di contatto del Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO)

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR Le comuniciamo che il Titolare del trattamento dei suoi dati forniti per lo svolgimento del bando di concorso per l'assegnazione di un incarico di consulenza è l'"Istituto Universitario Salesiano (IUS)" con sede legale in Via Dei Salesiani, 15, 30174 Venezia - Mestre (VENEZIA) e sede operativa in Via Dei Salesiani, 15, 30174 Venezia - Mestre (VENEZIA) e Via Regaste San Zeno, 17, 37123 Verona (Verona).

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) nominato è contattabile mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo dpo@salesianinordest.it, o telefonicamente al 041 2030438.

Il delegato alla privacy è il direttore della struttura didattica da cui vengono trattati i dati coadiuvato dal coordinatore della privacy. I nominativi sono disponibili su richiesta.

b. Finalità e base giuridica del trattamento

Le precisiamo che il trattamento dei dati personali e particolari avviene nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti nel rispetto dei principi generali di trasparenza, liceità, correttezza per lo svolgimento delle attività amministrative, didattiche (con strumenti cartacei ed elettronici) ai sensi dell'art. 6 lett. a) e lett. e) GDPR:

1. Partecipazione e gestione del bando di concorso per l'assegnazione di un incarico di consulenza per la promozione di opportunità occupazionali per laureati PED e MPED;
2. valutazione delle candidature e verifica requisiti di ammissibilità al bando;
3. assegnazione dell'incarico di consulenza;
4. erogazione del finanziamento;
5. mantenimento dell'incarico di consulenza;
6. invio di comunicazioni inerenti il bando e l'incarico di consulenza;
7. coinvolgimento in altre attività parallele legate al progetto Deutsche Post Stiftung/IUSVE;
8. archiviazione e conservazione degli atti inerenti il bando e il finanziamento.

È inoltre previsto il trattamento (non obbligatorio e soggetto a consenso) di dati personali identificativi per le seguenti finalità:

9. pubblicazione di foto o filmati che ritraggono gli interessati in forma cartacea e/o elettronica (sul web e su piattaforme social) a titolo gratuito, per la documentazione/promozione del progetto Deutsche Post Stiftung/IUSVE, in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità del Titolare.

c. Destinatari dei dati personali

I dati inerenti le candidature saranno trattati dalla Commissione e da incaricati IUSVE per gli adempimenti necessari alla procedura di selezione e relative comunicazioni.

I dati degli assegnatari saranno trattati da incaricati IUSVE per gli adempimenti conseguenti l'assegnazione dell'incarico di consulenza. Inoltre, i dati verranno comunicati anche a Don Bosco Mission Bonn (Bonn, Germania), ente intermediario del progetto, per la documentazione dei progressi di sviluppo del Deutsche Post Stiftung/IUSVE.

I dati saranno trasmessi esclusivamente nell'ambito dell'Unione Europea.

I dati non verranno in alcun modo diffusi ad eccezione del punto 8, lett. b).

d. Periodo di conservazione dei dati personali

Il titolare informa che i dati personali trattati per la partecipazione al bando saranno conservati fino all'assegnazione dell'incarico di consulenza.

Una volta assegnato l'incarico, i dati dei candidati vincitori verranno trattati per tutta la durata dello stesso e conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti del Titolare.

Invece, i dati personali dei candidati non assegnatari dell'incarico saranno conservati per altre attività parallele legate al progetto Deutsche Post Stiftung/IUSVE.

e. Diritti dell'interessato

Lei potrà richiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che la riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la revoca o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati, come previsto all'art. 13 comma 2 lettera b) GDPR. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare. Lei potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ed ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato in cui risiede rivolgendosi al Garante Privacy a Roma.

f. Obbligo di conferire i dati

Le precisiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per lo svolgimento del contratto stipulato tra lei e il Titolare del trattamento e che in caso di rifiuto il Titolare non potrà accettare l'iscrizione. Le precisiamo, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenza l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito e la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

g. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare i diritti facendo un'istanza con raccomandata A.R. a Istituto Universitario Salesiano (IUS) Via Dei Salesiani, 15, 30174 Venezia - Mestre (VENEZIA), oppure inviando una e-mail all'indirizzo privacy@iusve.it indicando nell'oggetto la dicitura "accesso privacy".

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

Il sottoscritto/a _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 e 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679,

ESPRIME IL CONSENSO

Al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse all'esecuzione del contratto come indicate nella su estesa informativa.

DATA _____

Firma per consenso _____

Inoltre, esprime il consenso:

SI

NO

alla pubblicazione di foto o filmati che lo/a ritraggono in forma cartacea e/o elettronica, anche on-line, a titolo gratuito, per la documentazione/promozione del Deutsche Post Stiftung/IUSVE nelle forme consentite dalla legge, in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità del Titolare.

DATA _____

Firma per consenso _____