

# LEGALIZZAZIONE DEL TITOLO DI LAUREA UPS

## SCHEDA INFORMATIVA SINTETICA

(rev. 07/02/2024)

1

### IN COSA CONSISTONO VIDIMAZIONE E LEGALIZZAZIONE DEL TITOLO DI LAUREA?

Per "Vidimazione" intendiamo quel processo attraverso il quale si garantiscono autentiche le firme apposte in un titolo accademico. La "Legalizzazione", invece, ha la funzione di attribuire validità al documento (qui, secondo la legge italiana), allo scopo di verificare che l'atto sia stato formalizzato nel rispetto della legislazione del paese di origine e che sia stato rilasciato da parte dell'ufficio competente. In altri termini il processo di "Legalizzazione" serve a provare l'esistenza e l'autenticità del documento straniero (qui, i documenti di laurea) nel momento in cui fa ingresso nell'ordinamento italiano, cioè di confermare che il titolo di laurea è rilasciato da un'Università legalmente autorizzata a rilasciarlo nel Paese di origine (Santa Sede).

Il processo di legalizzazione, quindi, non ha nessun effetto sul "valore" del titolo: non è quindi da confondersi con la dichiarazione di "equipollenza" del titolo acquisito, di competenza (per quanto riguarda l'ordinamento italiano) delle Università italiane (per maggiore chiarimento, si veda il documento "Riconoscimento del titolo UPS").

Rispetto ai titoli dell'Università Pontificia Salesiana conseguiti frequentando in IUSVE (e che sono titoli di laurea rilasciati da un'Università straniera su territorio italiano) è possibile legalizzare solo i gradi accademici di Baccalaureato e Licenza: tale procedura, invece, in base alla normativa della Santa Sede, non è attualmente prevista per i titoli *post lauream* universitari (Diplomi universitari – ex Master, Corsi di perfezionamento, ecc.).

2

### CHI DEVE RICHIEDERE LA LEGALIZZAZIONE DEL TITOLO DI LAUREA?

I laureati UPS che hanno conseguito il titolo frequentato presso IUSVE e che intendano spendere il proprio titolo in Italia o in un altro Paese straniero.

*N.B. Le informazioni che daremo in questo documento riguardano la legalizzazione per l'Italia.*

3

### QUALI DOCUMENTI SERVONO PER OTTENERE LA LEGALIZZAZIONE DEL TITOLO DI LAUREA?

Servono questi due documenti:

- Diploma di laurea / pergamena UPS (in originale)
- Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE (in originale)

Nella procedura si richiede anche la Dichiarazione di valore del titolo all'Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede.

4

### COME SI PROCEDE PER OTTENERE LA LEGALIZZAZIONE DEL TITOLO DI LAUREA?

Di seguito sono indicate tre modalità per procedere alla legalizzazione dei documenti di laurea:

- A. D'UFFICIO (IUSVE/ROMEXPRESS):** realizzata d'ufficio da IUSVE per tutti i laureati (da sessione invernale 2021/22)
- B. INDIVIDUALE (TRAMITE ROMEXPRESS):** utilizzabile dai singoli laureati che non abbiano ancora i titoli legalizzati e che vogliono usufruire del servizio offerto dall'Agenzia di pratiche consolari "Romexpress" con cui IUSVE ha siglato un accordo.
- C. INDIVIDUALE (IN AUTONOMIA):** svolta dal laureato/a in totale autonomia, secondo modi e tempi indicati.

## **A** LEGALIZZAZIONE D'UFFICIO (realizzata da IUSVE / Romexpress all'interno della procedura di laurea)

IUSVE ha all'attivo un utile servizio che permette ai laureati UPS, che abbiano frequentato i propri corsi in IUSVE, di ritirare tutti i loro documenti di laurea già vidimati/legalizzati. Questo servizio viene svolto d'ufficio da IUSVE in ogni sessione di laurea a partire dalla sessione invernale a.a. 2021/22 (marzo 2022).

Per il tramite di un'Agenzia specializzata con sede in Roma (l'Agenzia di pratiche consolari "ROMEXPRESS"), al laureato IUSVE provvede d'ufficio alla legalizzazione completa di tutti i documenti di laurea (1- *Diploma di laurea/pergamena UPS*; 2- *Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE*; 3- *Dichiarazione di valore del titolo dell'Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede*) che ad oggi sono richiesti dalla normativa di settore per l'avvio di successive pratiche amministrative (ad es. per l'avvio della procedura di "equivalenza" ai fini dell'accesso a Concorsi presso la Pubblica Amministrazione).

La procedura viene attivata d'ufficio a seguito del versamento da parte del laureando della "tassa di legalizzazione" (con costi assorbiti parzialmente da IUSVE come forma di agevolazione dello studente: vd tab. 1).

Tutti i documenti di laurea vidimati/legalizzati vengono consegnati al singolo laureato presso la propria sede IUSVE di afferenza (sede di Mestre: c/o "Sportello laureati" nella hall IUSVE; sede di Verona: c/o Reception IUSVE).

A seguito di recenti interlocuzioni avvenute con l'Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede e con l'Agenzia ROMEXPRESS, richieste a seguito del monitoraggio di IUSVE delle tempistiche per la legalizzazione dei documenti di laurea, la stima dei tempi di consegna di tali documenti (prima conteggiata in 45/50 gg lavorativi) è ad oggi in fase di ridefinizione.

Stiamo verificando e tenendo conto, infatti, delle nuove tempistiche dichiarate dai singoli uffici coinvolti, dalle procedure interne modificate di recente dall'Ambasciata (i cui tempi variano a seconda della numerosità dei documenti da legalizzare) e del tempo di restituzione e controllo finale di correttezza dei documenti.

Per tali ragioni, ad oggi IUSVE può garantire una consegna entro 80/90 gg lavorativi dalla chiusura della sessione di laurea di riferimento.

Sarà nostra cura aggiornare il presente documento appena gli uffici coinvolti ci daranno contezza della nuova stima di tempo necessaria.

**N.B. Trattandosi di un servizio d'ufficio collegato alle procedure e agli adempimenti di laurea, non possono usufruirne coloro che si siano laureati prima della sessione invernale a.a. 2021/22 (marzo 2022). In questo caso, vedi punto B.**

tab. 1

<b>Accordo IUSVE/Romexpress per servizio Legalizzazione titolo di laurea</b> (in vigore da 20/03/2022)			
<b>Uffici/Enti coinvolti</b>	<b>Documenti</b>	<b>Servizio Romexpress (iva inclusa)</b>	<b>Dritti di segreteria Uffici (IVA esente)</b>
Dicastero per la Cultura e l'Educazione - sezione Educazione (ex Congregazioni e per l'Educazione Cattolica)	Certificato di laurea IUSVE	14,64 €	5,00 €
	Diploma di laurea UPS (pergamena)	14,64 €	5,00 €
Segreteria di Stato del Vaticano	Certificato di laurea IUSVE	14,64 €	5,00 €
	Diploma di laurea UPS (pergamena)	14,64 €	10,00 €
Ambasciata d'Italia Presso la Santa Sede	Certificato di laurea IUSVE	0,00 €	24,00 €
	Diploma di laurea UPS (pergamena)	0,00 €	24,00 €
	Dichiarazione di Valore	30,50 €	41,00 €
Ritiro e consegna (A/R) con corriere espresso su territorio nazionale		56,12 €	
Servizio di ritiro presso UPS		0,00 €	
Diritto fisso per richieste singoli laureati		0,00 €	
	<b>totale</b>	<b>259,18 €</b>	
	Contributo IUSVE di decurtazione costi singolo laureato	<b>39,18 €</b>	
	<b>TASSA DI LEGALIZZAZIONE (a carico del laureato)</b>	<b>220,00 €</b>	

## **B** LEGALIZZAZIONE INDIVIDUALE (realizzata dal singolo laureato tramite Romexpress)

L'Accordo IUSVE/Romexpress è previsto ed esteso anche a coloro che, laureatisi prima della sessione invernale a.a. 2021/22 (marzo 2022), abbiano interesse a procedere alla legalizzazione di tutti o parte dei documenti previsti (1- Diploma di laurea/pergamena; 2- Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado; 3- Dichiarazione di valore del titolo dell'Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede).

Le situazioni possibili sono sintetizzate nel prospetto seguente (tab. 2).

tab.2

Documento	Laureati ante 2016	Laureati 2016/2022
Certificato di laurea IUSVE	da legalizzare	da legalizzare
Diploma di laurea UPS (pergamena)	da legalizzare	legalizzato
Dichiarazione di Valore	da richiedere	da richiedere

Romexpress attuerà, in questa ipotesi, la seguente tabella di costi, garantendo condizioni economiche pari a quelle previste per i laureati per cui IUSVE procede d'ufficio (§ 1), eccetto il pagamento dei diritti fissi e dei costi per i servizi di ritiro/consegna dei documenti, che qui sono a carico del singolo laureato:



Roma, 04 aprile 2022

Spett.le  
ISTITUTO UNIVERSITARIO SALESIANO VENEZIA  
Via dei Salesiani, 15  
30174 - VENEZIA - MESTRE

[Redacted] di seguito procedura e tariffario riservato ai Laureati per singole richieste.

### IPOTESI 2 – Procedura ROMEXPRESS (gestita dal singolo laureato)

Fatturazione: Singolo Laureato  
Modalità di pagamento: Anticipato v.f.

#### Offerta Servizi

Elenco Servizi	Documenti	Tariffa €	Diritti €	Tempi
<b>Stato Vaticano - Legalizzazioni Titoli di Studio</b>				
Congregazione per l'Educazione Cattolica	Certificato di Grado	14,64	5,00	2-3 gg
	Pergamena di Laurea	14,64	5,00	
Segreteria di Stato del Vaticano	Certificato di Grado	14,64	5,00	2-3 gg
	Pergamena di Laurea	14,64	10,00	
Ambasciata d'Italia Presso la Santa Sede	Certificato di Grado	0	24,00	5 gg
	Pergamena di Laurea	0	24,00	
	Dichiarazione di Valore	30,50	41,00	
Diritto fisso per richieste da singoli laureati		18,30		
Ritiro o consegna con corriere espresso su territorio nazionale	-	28,06	-	1/2gg

Servizio di Ritiro presso UPS (P.za Ateneo Salesiano, 1- Roma) nei giorni Lun./Ven. come segue:  
- Pergamena di Laurea € 24,40 in orario 16,00 -18,00

Le tariffe sopra riportate si intendono comprensive di IVA 22%.

[Redacted signature area]

ROMEXPRESS S.r.l.  
[Redacted signature]

Per usufruire del servizio di legalizzazione per tramite di Romexpress, il singolo laureato deve contattare direttamente l'agenzia e prendere accordi in merito:

- E-mail: [visti@romexpress.it](mailto:visti@romexpress.it) (inserendo in cc: [m.caporaletti@romexpress.it](mailto:m.caporaletti@romexpress.it))
- Telefono: 063230345, int. 23 (Lorella Petrilli), int. 11 (Fabrizio Virgili).

**Attenzione:** il contratto individuale di fornitura del servizio di legalizzazione è, in questo caso, attivato dal singolo laureato direttamente con l'Agenzia Romexpress. Costituisce, quindi, un contratto fra i due contraenti (laureato e Romexpress) in cui IUSVE non interviene in alcun modo.

## LEGALIZZAZIONE INDIVIDUALE (realizzata dal singolo laureato in autonomia)

In ogni caso, al di là dell'Accordo IUSVE/Romexpress, i laureati in altri anni accademici o in altre sessioni di laurea precedenti che abbiano interesse a procedere alla legalizzazione di tutti o parte dei documenti previsti (1- *Diploma di laurea/pergamena*; 2- *Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado*; 3- *Dichiarazione di valore del titolo dell'Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede*) possono decidere di provvedere in autonomia alla procedura di legalizzazione.

Per comodità, riportiamo in questa sezione del documento le varie fasi della procedura e alcune indicazioni operative che potrebbero essere utili.

Con i documenti necessari alla legalizzazione (1- *Diploma di laurea/pergamena*; 2- *Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado*), ciascun laureato deve rivolgersi a questi tre uffici:

1. **Fase 1: Dicastero vaticano per la Cultura e l'Educazione** – Sezione per l'Educazione (ex *Congregazione per l'Educazione Cattolica*)
  - ☑ Vidimazione / autenticazione della firma del Segretario Generale UPS su Diploma di laurea/pergamena UPS e Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE
    - Ufficio competente: Ufficio vidimazioni del Dicastero - Sezione per l'Educazione
    - Indirizzo: ROMA, Piazza Pio XII, 3 00193
    - Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00 (\*)
    - Telefono: 0669883634
    - E-mail: [vidimazioni@dce.va](mailto:vidimazioni@dce.va)
    - Maggiori info su: <http://www.educatio.va/content/cec/it/vidimazioni.html>
    - Tariffe:
      - € 5,00 Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE
      - € 5,00 Diploma di laurea / pergamena UPS
2. **Fase 2: Segreteria di Stato del Vaticano**
  - ☑ Vidimazione / autenticazione della firma della Congregazione per l'Educazione Cattolica su Diploma di laurea/pergamena UPS e Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE
    - Ufficio competente: Ufficio Vidimazioni Segreteria di Stato del Vaticano
    - Indirizzo: ROMA, colonnato di destra di Piazza San Pietro, ingresso nel portone in bronzo presidiato dalla gendarmeria svizzera
    - Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 (\*)
    - Telefono: 0669884839
    - Tariffe:
      - € 5,00 Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE
      - € 10,00 Diploma di laurea / pergamena UPS

3. **Fase 3: Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede (Roma, Viale delle Belle Arti 2):**

Vidimazione su Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado e Diploma di laurea

Richiesta della Dichiarazione di Valore

- Ufficio competente: Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede
- Indirizzo: c/o MAECI - DGAI V, Piazzale della Farnesina, 1 00135 Roma
- Orari di apertura: da verificare con il servizio "prenotami" nel sito dell'Ambasciata.
- Coloro che vogliono provvedere alla spedizione dei documenti devono inviarli a questo indirizzo:  
*Ambasciata d'Italia presso la Santa Sede*  
*c/o MAECI - DGAI V*  
*Piazzale della Farnesina, 1*  
*00135 Roma*
- Telefono: 063264881
- E-mail: [consolare.scv@esteri.it](mailto:consolare.scv@esteri.it)
- Maggiori info su:  
[https://ambasantasedevaticano.esteri.it/ambasciata\\_santasedevaticano/it/informazioni\\_e\\_servizi/servizi\\_consolari/legalizzazione-documenti.html](https://ambasantasedevaticano.esteri.it/ambasciata_santasedevaticano/it/informazioni_e_servizi/servizi_consolari/legalizzazione-documenti.html)
- Tariffe:
  - € 24,00 Certificato di iscrizione, frequenza, esami e grado IUSVE
  - € 24,00 Diploma di laurea / pergamena UPS
  - € 41,00 Dichiarazione di valore del titolo

**Attenzione:** Le indicazioni su modalità e orari di apertura e i relativi costi del servizio sono aggiornati alla data di pubblicazione del presente documento. Si invita sempre a informarsi bene nei singoli uffici per gli aspetti legati alle modalità, orari e vincoli di accesso e/o appuntamento per i singoli passaggi procedurali previsti.