

## DOMANDA DI SOSPENSIONE DEGLI STUDI

(da compilare da parte dello studente)

**Lo studente è invitato a contattare il coordinatore prima dell'avvio della sospensione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

matricola n.ro \_\_\_\_\_ corso di laurea:

**Corso di**

chiede la sospensione degli studi ai sensi del Regolamento Generale IUSVE, per le seguenti motivazioni:

---

---

---

**per un periodo presunto**

- pari ad un semestre:  I° semestre -  II° semestre  
per intero anno accademico

**nell'anno accademico** \_\_\_/\_\_\_ .

Dichiara di essere a conoscenza e di accettare quanto segue:

1. Durante la sospensione, lo Studente rimane iscritto allo IUSVE e al Corso di Laurea, ma non potrà frequentare le lezioni né sostenere esami.
2. Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta in digitale (pdf) della tassa di iscrizione annuale di 100 euro.
3. lo Studente è tenuto al pagamento della tassa di iscrizione di euro 100 per ciascun anno accademico, anche durante la sospensione;
4. per ogni anno di sospensione lo Studente paga la tassa di sospensione di euro 500 secondo la scadenza indicata nella sua PPS;
5. nel caso lo Studente rientri dopo il primo semestre di sospensione, non è tenuto a pagare la tassa di sospensione.
6. Terminato il periodo di sospensione lo Studente deve comunicare tramite mail alla Segreteria Didattica del Dipartimento, entro un mese dall'inizio del semestre, la richiesta di "ripristino" della propria carriera per essere riabilitato a tutte le funzioni di studente frequentante.
7. La sospensione può essere richiesta una sola volta per ogni corso di studi.
8. La sospensione degli studi può prolungarsi fino a 4 semestri, scaduti i quali lo studente verrà invitato a riprendere gli studi o a ritirarsi definitivamente.

Eventuali annotazioni:

Letto, approvato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

.....  
Firma dello Studente