

PROGETTO FORMATIVO TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO POST LAUREA (INTERNSHIP PROJECT)

Tirocinante

(Intern)

Nominativo <i>(Name)</i>	Matricola <i>(official No)</i>
Nato/a a <i>(born in)</i>	Il <i>(born on)</i>
Residenza <i>(address)</i>	Telefono <i>(telephone)</i>
E-mail	Cod. fisc. <i>(Tax code)</i>

Licenza (Laurea Magistrale) in:

Psicologia clinica e dinamica

Psicologia clinico-giuridica

Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) per l'ammissione alla Prova Pratico Valutativa Albo degli Psicologi – sezione A		
PERIODO UNICO	PRIMO PERIODO	SECONDO PERIODO

Ente ospitante

(host Organisation)

Ragione sociale <i>(Company/Organisation)</i>	
P. IVA / Codice Fiscale <i>(VAT number)</i>	
Sede svolgimento del tirocinio <i>(Internship branch)</i>	
Indirizzo <i>(address)</i>	Via, numero civico <i>(street, number)</i>
	Città, Provincia <i>(Town)</i>
Indirizzo E-mail <i>(e-mail)</i>	
Telefono <i>(telephone)</i>	

Convenzione Quadro di riferimento

(Internship agreement)

N. convenzione <i>(agreement number)</i>	
Stipulata in data <i>(date)</i>	

Durata e orari

(l'orario potrà subire variazioni in virtù di esigenze contingenti dell'ente e/o del tirocinante)

(Duration and time - the schedule may be subject to changes due to the contingent needs of the institution and/or the intern)

Data inizio (gg/mm/aaaa) <i>(Start date - dd/mm/yyyy)</i>	
Data fine (gg/mm/aaaa) <i>(End date - dd/mm/yyyy)</i>	
Periodo complessivo in mesi <i>(Number of months)</i>	
N° totale ore tirocinio <i>(Number of hours)</i>	

Eventuali altre sedi di svolgimento del tirocinio *(Others internship branches, if there are):*

Sede <i>(headquarter)</i>	
Indirizzo <i>(address)</i>	Via, numero civico <i>(street, number)</i>
	Città, Provincia <i>(Town)</i>

Sede	
Indirizzo <i>(address)</i>	Via, numero civico <i>(street, number)</i>
	Città, Provincia <i>(Town)</i>

Tutor universitario

(indicato dal soggetto promotore)

(University tutor - indicated by the promoter)

Nome Cognome <i>(Name Surname)</i>	Cinzia Tieuli
Indirizzo E-mail <i>(e-mail address)</i>	tirocini.psicologia@iusve.it

Tutor ente ospitante (indicato dal soggetto ospitante)

(Company tutor (indicated by the host organisation))

Nome Cognome <i>(Name Surname)</i>	
Funzione lavorativa/qualifica <i>(Job function/qualification)</i>	
Indirizzo E-mail <i>(E-mail address)</i>	
Telefono <i>(Telephone)</i>	
N° iscrizione Albo e regione <i>(Albo number and region)</i>	
Anno iscrizione Albo <i>(Year of Albo registration)</i>	

Polizze assicurative

(Insurance Policy)

Infortuni (Accident): numero 390868900 compagnia GENERALI ITALIA SpA

Responsabilità civile terzi (third-part liability): numero 390868961 compagnia GENERALI ITALIA SpA

INAIL: numero 21619990

Attività e modalità del tirocinio (a cura dello studente e del tutor aziendale)

(Internship activities and modalities - by the student and the company tutor)

Obiettivi formativi del tirocinio (a cura dello studente e del tutor aziendale)

(Internship objectives - by the student and the company tutor)

Compiti e responsabilità del tutor del soggetto ospitante

- favorire l'inserimento in azienda del tirocinante;
- informare il tirocinante sui regolamenti aziendali e sulle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- promuovere l'acquisizione delle competenze previste, garantendo al tirocinante la necessaria assistenza e formazione, anche avvalendosi della collaborazione di altri lavoratori e/o settori dell'azienda;
- garantire la qualità e la trasparenza del percorso formativo;
- collaborare con il tutor IUSVE per il buon esito del tirocinio;
- verificare e firmare il foglio di presenza, compilare la valutazione dell'intero periodo di tirocinio con riferimento al progetto formativo e agli obiettivi.

Diritti e doveri del tirocinante

Nel corso dello svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati e alle informazioni di cui venisse a conoscenza durante e dopo lo svolgimento del tirocinio, in merito ai processi di lavorazione e/o produzione e ai prodotti;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento a loro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo e/o per altre evenienze inerenti il tirocinio;
- accettare gli orari di ingresso e uscita concordati con il responsabile aziendale.

Tasks and responsibilities of the host tutor

- encourage the placement of the intern in the company
- inform the intern about company regulations, workplace hygiene and safety rules
- foster the acquisition of the required skills, ensuring the intern the necessary assistance and training, also by making use of the collaboration of other workers and / or sectors of the company;
- ensure the quality and transparency of the training course;
- collaborate with the IUSVE tutor for a successful internship;
- verify and sign the attendance sheet, fill in the assessment of the entire internship period with reference to the training project and objectives.

Rights and duties of the intern

During the internship, the intern has to:

- carry out the activities foreseen by the training project;
- comply with company regulations and hygiene, safety and health standards in the workplace;
- maintain the necessary confidentiality with regard to the data and information of which he became aware during and after the internship, regarding the processing and / or production processes and products;
- follow the instructions of the tutors and refer to them for any organisational need and / or for any eventualities related to the internship;
- accept the entry and exit times agreed with the company manager.

Luogo e data

(place and date)

Firma del tirocinante

(signature of the intern)

Timbro e firma del soggetto ospitante

(stamp and signature of the host organisation)

Approvazione del supervisore di tirocinio IUSVE

(signature of the IUSVE Internship supervisor)

Timbro e firma del soggetto promotore

(stamp and signature of the promoter)
