

## ISCRIZIONE ANNO ACCADEMICO 2021-22

**dal 12 luglio al 12 settembre 2021**

ciascuno studente dalla propria Pagina Personale Studente ([pps.iusve.it](http://pps.iusve.it)) dovrà iscriversi al nuovo Anno Accademico nelle modalità illustrate in basso (step 1, 2, 3, 4 e 5).

Si prega di porre particolare **attenzione** alle **modalità d'iscrizione** e alle suindicate **scadenze** poiché dal **14 settembre 2021** la Segreteria IUSVE procederà **automaticamente** a iscrivere tutti gli **studenti che non lo avranno fatto** a caricare un **addebito di euro 50,00** nella posizione tasse per i relativi diritti di Segreteria.

Lo studente che non abbia intenzione di iscriversi all'Anno Accademico 2021-22 (per eventuale ritiro dagli studi) è pregato di avvisare la propria Segreteria didattica di riferimento.

Prima di procedere con l'iscrizione prestare cortese attenzione ai seguenti **CASI PARTICOLARI**:

- gli studenti 2020-21 del III anno Baccalaureato/Laurea triennale e gli studenti 2020-21 del II anno Licenza/Laurea magistrale (quindi I semestre bonus 2021/22), non si dovranno iscrivere all'anno accademico successivo se si laureeranno in sessione autunnale 2021, speciale 2022 o invernale 2022.
- Gli studenti con trasferimento, semestri di sospensione, iscrizioni dal II semestre o altri casi particolari, prima di procedere all'iscrizione dovranno contattare la propria segreteria didattica di riferimento per ricevere opportune indicazioni.

### **STEP 1**

*Entrare nella Pagina Personale Studente - PPS ([pps.iusve.it](http://pps.iusve.it)) immettendo le proprie credenziali d'accesso.*

PAGINA PERSONALE  
**STUDENTE**

Utente:

Password:

### **STEP 2**

*Nel menù in alto a destra cliccare su "Carriera"*

Home Didattica **Carriera** S

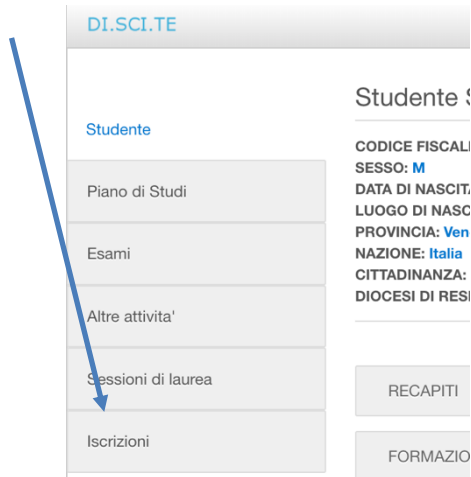
Agenda didattica

« Luglio 2019 »

Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	I
1	2	3	4	5	6	
8	9	10	11	12	13	
15	16	17	18	19	20	
22	23	24	25	26	27	

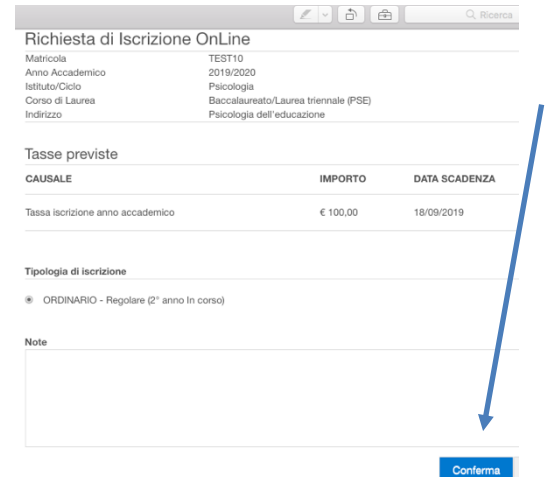
### **STEP 3**

*Nel menù presente sulla spalla sinistra dello schermo cliccare su "Iscrizioni".*



### **STEP 4**

*Verificare il riepilogo e cliccare su "Conferma".*



### **STEP 5**

*Confermare, infine, la richiesta d'iscrizione all'A.A. successivo cliccando su "SI".*

